

## Reinigungskraft (m/w/d) 15 h / Woche

Entstanden aus der Leidenschaft zur Instandhaltung hat sich omis<sup>4.0</sup> zu einem zentralen Werkzeug für die Instandhaltung in allen Unternehmen mit komplexen Organisationsstrukturen entwickelt.

Omis GmbH zählt mit omis<sup>4.0</sup> zu den führenden Anbietern von Instandhaltungsmanagement Software im deutschsprachigen Raum.

### Deine Aufgaben

- 🌟 Reinigung und Pflege unserer Büroräumlichkeiten
- 🌟 Tische abwischen, Staubsaugen und Wischen der Böden
- 🌟 Reinigung von Küche, Sanitäranlagen und Gemeinschaftsbereichen
- 🌟 Entleeren von Mülleimern
- 🌟 Fensterreinigung nach Bedarf
- 🌟 Pflanzenpflege (gießen & im Blick behalten 🌱)
- 🌟 Organisation rund um den Müllkalender – du stellst sicher, dass alles rechtzeitig hinausgestellt wird

### Dein Profil

- 🌟 Du arbeitest zuverlässig, eigenständig und genau
- 🌟 Sauberkeit, Ordnung und Hygiene sind dir wichtig
- 🌟 Du behältst den Überblick und denkst mit
- 🌟 Erfahrung in der Reinigung von Vorteil
- 🌟 Verantwortungsbewusster Umgang mit Recycling
- 🌟 Führerschein B oder Fahrrad von Vorteil

### Das bieten wir dir

- 🌟 Flexible Arbeitszeiten (abhängig vom Stundenausmaß)
- 🌟 Bereitstellung aller notwendigen Arbeitsmittel
- 🌟 Angenehmes Arbeitsumfeld in einem modernen Büro

### Bist Du interessiert?

Entlohnung nach Kollektivvertrag Information und Consulting, Verwendungsgruppe II im 1. und 2. Verwendungsgruppenjahr EUR 2.173,58 brutto pro Monat auf Vollzeitbasis. Überzahlung nach entsprechender Qualifikation und Berufserfahrung möglich.

Deine aussagekräftige Bewerbung sende uns an [m.back@omis.at](mailto:m.back@omis.at). Weiterführende Infos findest du auf unserer Homepage [www.omis.at](http://www.omis.at).

**Eintritt:** ab Juni. **Arbeitsort:** Gewerbepark 11, 4943 Geinberg.

Alle weiteren Möglichkeiten und die tatsächliche Gehaltssituation besprechen wir bei einem ersten persönlichen Treffen!