



Funktionsübersicht der omis Software

Geinberg, am 02.03.2026

Inhalt


1	Allgemeine Funktionen (systemweit)	3
2	Meldungen	3
3	Prüfungen	4
4	Objekte	4
5	Ausstattung	4
6	Analyse	4
7	Einstellungen	5
7.1	Stammdaten & Konfigurationen	5
7.2	Weitere zentrale Funktionen	5
7.3	Benutzerprofil	5
7.4	Hilfe	6

omis GmbH

 Gewerbepark 11
4943 Geinberg

 +43 (0)7723/44 600

 +43 (0)7723/44 600-11

 office@omis.at

 www.omis.at

FBG: Ried im Innkreis

FN: FN 587265 a

UID: ATU78490278

We talk gas
station for
more than
40 years!



1 Allgemeine Funktionen (systemweit)


- Übersichten mit Suche, Filterung, Sortierung und Seitennavigation
- Filtervorlagen (Speichern, Anwenden, Zurücksetzen), sofern im Modul verfügbar
- Spaltenverwaltung (Spalten ein-/ausblenden, Reihenfolge ändern, Fixieren links/rechts)
- Mehrfachauswahl über Checkboxes und Sammelaktionen
- CSV-Exporte (je nach Modul auch vordefinierte Exporte)
- Standardisierte Detailseiten mit Registerkarten und Kontextaktionen
- Benutzer können interne und externe Notizen zur Dokumentation erfassen. Externe Notizen können optional per E-Mail an Empfänger versendet werden und bleiben im System nachvollziehbar gespeichert – inklusive Historie bei Änderungen.
- In vielen Bereichen (z. B. Meldungen, Objekte, Ausstattungen und Überprüfungen) können Dokumente hochgeladen und verwaltet werden. Dabei unterstützt OMIS Drag & Drop Upload, Validierung, Statusanzeigen sowie Vorschau-Funktionen für eine schnelle Einsicht.

2 Meldungen


- Erstellung neuer Meldungen über einen mehrstufigen Assistenten inkl. Upload von Dokumenten
- Bearbeiten von Meldungsinhalten sowie Ausführen von Aktionen abhängig von Status und Berechtigung
- Verknüpfung von Meldungen, Sub-Meldungen und Folgemeldungen
- Workflow-Aktionen wie pausieren, fortsetzen, stornieren, wiedereröffnen oder technisch abschließen
- Bulk Workflow Aktionen mit Status-Gruppierung und optionalem E-Mail-Versand je Gruppe
- Zu Meldungen können Rechnungen dokumentiert werden. Damit lassen sich abrechnungsrelevante Informationen direkt im Kontext einer Meldung nachvollziehen und zentral verwalten.
- Für Meldungen kann ein Anfrage- und Angebotsprozess mit Dienstleistern durchgeführt werden. Dienstleister können Anfragen annehmen oder ablehnen, Angebote erstellen und auf Rückmeldungen reagieren. Techniker können Angebote verhandeln, abschließen und anschließend einen Dienstleister beauftragen.

omis GmbH

 Gewerbepark 11
4943 Geinberg

 +43 (0)7723/44 600

 +43 (0)7723/44 600-11

 office@omis.at

 www.omis.at

FBG: Ried im Innkreis

FN: FN 587265 a

UID: ATU78490278

We talk gas
station for
more than
40 years!



3 Prüfungen

- Bereich mit Registerkarten für Überprüfungen und Checklisten
- Überprüfungen inkl. Detailansicht mit Objekt- und Ausstattungsinformationen (einklappbar)
- Checklisten zur strukturierten Abarbeitung von Prüfpunkten, abhängig vom Überprüfungstyp
- Ergänzung durch Notizen, Dokumente sowie erzeugte Meldungen aus der Überprüfung oder Checkliste

4 Objekte

- Objektübersicht mit Suche, Filtern, Sortierung, Spaltenverwaltung, Sammelaktionen und Export
- Objekt-Details inkl. Registerkarten wie Details, Öffnungszeiten, Merkmale, Kontakte, Notizen und Dokumente
- Starten einer neuen Meldung direkt aus einem Objekt möglich (je nach Berechtigung)
- Objekte – Kartenansicht (Maps) In der Objektübersicht kann zwischen Tabellen- und Kartenansicht umgeschaltet werden. In der Kartenansicht werden alle gefilterten Objekte als Pins mit Objektnummer angezeigt, inklusive automatischem Zoom (alle Objekte sichtbar) und Cluster-Darstellung bei vielen Einträgen.

5 Ausstattung


- Ausstattungsübersicht mit Suche, Filtern, Sortierung, Spaltenverwaltung, Sammelaktionen und Export
- Ausstattungsdetails mit technischen Informationen, Status und Objektbezug
- Bearbeitung einzelner Ausstattungen sowie Mehrfachbearbeitung (Massenbearbeitung) je nach Berechtigung
- Erstellung einer neuen Meldung direkt aus einer Ausstattung heraus mit automatischer Vorbelegung

6 Analyse


- Analysebereich
- Nutzung von vordefinierten Exporten inkl. Auswahl von Zeitraum und weiteren Kriterien

omis GmbH

 Gewerbepark 11
4943 Geinberg

 +43 (0)7723/44 600

 +43 (0)7723/44 600-11

 office@omis.at

 www.omis.at

FBG: Ried im Innkreis

FN: FN 587265 a

UID: ATU78490278

We talk gas
station for
more than
40 years!



7 Einstellungen

Die Einstellungen sind in übersichtliche Bereiche gegliedert und über **Karten** schnell erreichbar. Eine **globale Suche** unterstützt bei der schnellen Navigation über alle Einstellungsbereiche. Je nach Berechtigung können hier zentrale **Stammdaten, Konfigurationen und Verwaltungsfunktionen** gepflegt werden.

7.1 Stammdaten & Konfigurationen

- Meldungen: Fehlerkatalog erweitern, Verknüpfung zu Ausstattungen, Fehlerklassen-Empfänger, Empfehlungen, Verständigungsparameter, Reaktionszeiten, Schweregrade
- Prüfungen: Überprüfungsarten verwalten, Anleitungen hinterlegen
- Checklisten: Checklisten und Elemente definieren
- Ausstattungen: Ausstattungsklassen, Merkmale und Status verwalten
- Objekte: Verkaufsgebiete, Betreiberarten, Merkmale, Sichtbarkeiten verwalten
- Benutzer: Neuanlage, Zugriffsrechte steuern, Objekte zuweisen
- Dienstleister: Neuanlage, E-Mail-Versandparameter definieren, Fähigkeiten zuordnen

7.2 Weitere zentrale Funktionen


- Beauftragungsanhänge: zentrale Ablage für Dokumente, die bei direkter Beauftragung automatisch mitgesendet werden
- Textbausteine: für schnelle Notizen und standardisierte Texte in omis
- Zentrale Verwaltung: Adressen, Übersetzungen, Schnittstellen-Mapping
- Automatisierung: automatisierte Erinnerungen und Meldungen

7.3 Benutzerprofil


- Übersicht über persönliche Daten und Kontaktdetails des angemeldeten Benutzers
- Profilinformationen eingesehen sowie zentrale Kontoeinstellungen vorgenommen werden, wie z.B. Passwort ändern, Sprache wechseln und Profilbild ändern.


omis GmbH

 Gewerbepark 11
4943 Geinberg

 +43 (0)7723/44 600

 +43 (0)7723/44 600-11

 office@omis.at

 www.omis.at

FBG: Ried im Innkreis

FN: FN 587265 a

UID: ATU78490278

We talk gas
station for
more than
40 years!



7.4 Hilfe

- Online-Dokumentation, FAQs und Versionshinweise („What’s New“)
- Support-Anfragen über support.omis.at (Key-User erforderlich)




omis GmbH

 Gewerbepark 11
4943 Geinberg

 +43 (0)7723/44 600

 +43 (0)7723/44 600-11

 office@omis.at

 www.omis.at

FBG: Ried im Innkreis

FN: FN 587265 a

UID: ATU78490278

We talk gas
station for
more than
40 years!

